

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI
UN (1) ADDETTO AREA COMMERCIALE**

Art. 1 - Contratto di Lavoro e natura attività lavorativa

So.L.G.A.S S.R.L. (Società Linea Gas Attività Servizi S.r.l.), in collaborazione con lo studio MTI Consulting, indice una selezione pubblica per l'assunzione, mediante contratto a tempo determinato full time (38.5 ore settimanali) della durata di 12 mesi, di un/una **Addetto Area Commerciale**, al/la quale sarà attribuito il parametro retributivo del **5° livello** previsto dal **CCNL Acqua e Gas**.

Alla scadenza, la So.L.G.A.S S.R.L. si riserva la facoltà di trasformare a tempo indeterminato il rapporto di lavoro.

Il candidato dovrà possedere specifiche conoscenze riguardo materie di **Mercato Elettricità e Gas italiano, Contratti di fornitura Energia Elettrica e Gas, Fatturazione fornitura Energia Elettrica e Gas, Pricing del mercato dell'energia Elettrica e Gas, Normativa e Regolamentazione di settore, Customer Relation Management, Pacchetto Office in particolare Excel** - nella definizione di Key Performance Index (KPI) e Service Level Agreement.

Art. 2 - Requisiti generali

Per essere ammessi alla selezione i candidati debbono necessariamente essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione europea, secondo le norme del D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994;
- b) inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego e di provvedimenti, emessi da una pubblica amministrazione o da enti o società di erogazione di servizi pubblici, di destituzione per scarso rendimento o di licenziamento disciplinare o di decadenza dall'impiego per aver conseguito un impiego pubblico con documenti falsi ovvero viziati da invalidità insanabile;
- c) godimento dei diritti civili e politici di elettorato attivo;
- d) possesso di patente di guida categoria B.

Art. 3 - Requisiti professionali

Per l'ammissione alla selezione sono inoltre richiesti i seguenti requisiti professionali:

- diploma superiore;
- comprovata e dimostrabile esperienza (assunzione - dipendente responsabile commerciale o Partita Iva attinente negli ultimi 5 anni), della durata minima di cinque anni, maturata in posizioni di consulenza commerciale e/o agente di commercio in enti/società pubbliche o private operanti nel settore energetico.

I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione europea sono ritenuti validi solo in caso di equipollenza ai titoli di studio nazionali, purché ottenuta entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 4 - Domanda di partecipazione

A pena di esclusione:

La partecipazione alla selezione comporta implicita e incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente avviso, nonché dal vigente Statuto della Solgas.

La domanda di ammissione deve essere redatta in lingua italiana e in carta semplice, seguendo lo schema del fac-simile della domanda di adesione (allegato A) e inviata mezzo raccomandata A/R che dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 20/07/2022 al seguente indirizzo:

So.L.G.A.S S.R.L.

Viale Trieste, 27 – 63900 Fermo FM

Indicando nella parte anteriore della busta “Addetto Area Commerciale”

Oppure mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

info.solgas@postecert.it

Indicando in oggetto della mail il riferimento “**Addetto Area Commerciale**”.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- a) Fotocopia della carta di identità o altro documento di riconoscimento valido alla data di scadenza della presentazione della domanda;
- b) Curriculum Vitae formativo e professionale completo e sottoscritto ai sensi del D.Lgs.196/2003.

La società non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione delle domande, per ritardi o disguidi nella comunicazione dovuta ai concorrenti.

La rispondenza al vero dei requisiti di cui sopra e di tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae dovrà essere dichiarata dall'interessato con dichiarazione sostitutiva di atto notorio previa assunzione della responsabilità di legge. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alle varie selezioni. La dichiarazione resa di notizie false o inesatte comporterà l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria.

Art. 5 - Procedure di selezione

La selezione avverrà nel rispetto delle prescrizioni della legge 10.4.1991 n. 125 e del D.Lgs. n. 165/2001, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro.

L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione e la scelta del/la candidato/a selezionato/a, nonché le modalità di attuazione delle prove selettive e la loro valutazione.

La Commissione sottoporrà i/le candidati/e ad una Prova Scritta riguardante le materie di carattere generale della pratica commerciale e specifico del settore energetico (luce e gas), nonché ad una Prova Orale per valutare le competenze relative alla posizione a concorso, le soft skills e le caratteristiche psico-attitudinali; al fine di redigere la graduatoria di merito.

Art. 6 - Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà nominata dall'Amministratore Unico di So.L.G.A.S S.R.L.

Al suo interno saranno presenti uno/a Specialista Psicologo (utile a determinare le caratteristiche psico-attitudinali dei candidati) ed un membro indicato dal Comune di Fermo.

La Commissione Giudicatrice avrà compito di esaminare le domande di ammissione e di presiedere alle prove si esame.

Art. 7 - Convocazione Prova di Pre-Selezione

L'elenco dei Candidati in regola sarà pubblicato entro 15 giorni dal termine di presentazione della domanda sul sito ufficiale del Comune di Fermo nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" <http://www.comune.fermo.it/it/bandi-di-concorso/> e nel sito ufficiale della Solgas nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare" <http://www.solgasonline.it/index.php>

Nel caso in cui il numero di Candidati iscritti risulti maggiore di 40 unità, i Candidati dovranno sostenere una prova Pre-Selettiva costituita da un test a risposta multipla; i primi 20 Candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 60/100, oltre eventuali pari merito, potranno accedere alla Prova di Selezione Scritta di cui all'Art.9

La Sede di svolgimento della Prova di pre-selezione sarà indicata sul sito ufficiale della Solgas nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare": www.solgasonline.it

Art. 8 - Prove e Criteri di Valutazione

Il punteggio totale assegnato alle successive fasi di valutazione Scritta ed Orale è di 100 punti.

La Graduatoria dei Candidati ammessi alla Prova di Selezione sarà pubblicata sul sito ufficiale della Solgas nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare": <http://www.solgasonline.it/> dopo 15 giorni dal termine di chiusura delle iscrizioni oppure, dopo 15 giorni dallo svolgimento della prova di Pre-Selezione.

Art. 8 - Prova Scritta (40 punti)

Nella stessa sezione sarà anche indicata la Sede di svolgimento della Prova Scritta, la quale verterà su:

a) Tecnica e legislazione relativa alle attività di vendita di Gas ed Energia Elettrica (informazioni su AEEGSI, Agenzia delle Dogane, CSEA);

- b) Contrattualistica del settore;
- c) Fatturazione fornitura Energia Elettrica e Gas;
- d) Pricing del mercato dell'energia Elettrica e Gas;
- e) Customer Relation Management

Il punteggio massimo assegnato dalla Prova Scritta è di **40 punti**.

La Prova verrà somministrata attraverso un questionario di 20 domande a risposta multipla. Ogni risposta esatta conferirà 2 punti. Non verranno scalati punti in caso di risposta errata o non fornita.

Il punteggio minimo per il superamento della Prova Scritta è 28/40 (14 risposte esatte).

Il giorno di convocazione per la Prova Scritta i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento valido. I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove nelle date e nelle ore stabilite saranno esclusi dalla selezione.

Art. 9 - Prova Orale (60 punti)

La graduatoria dei candidati ammessi al colloquio orale con i relativi punteggi ottenuti di cui all'Art.8 verrà pubblicata sul sito della Solgas nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare":
<http://www.solgasonline.it/>

La convocazione per il colloquio orale avverrà almeno 15 giorni prima del suo svolgimento. Nella stessa sezione sarà anche indicata la Sede di svolgimento della Prova Orale.

La prova orale verterà sui temi indicati nell'Art.1, oltre ad una prova pratica di informatica generale ed una disamina riguardante le soft skills e le caratteristiche psico-attitudinali del/la candidato/a.

Il punteggio massimo assegnato dalla Prova Orale è di **60 punti**.

Art. 10 - Graduatoria Finale e Nomina

Effettuate le prove, la commissione procede alla formazione della graduatoria sulla base dei punti conseguiti da ciascun candidato.

In caso di parità prevarrà il candidato che ha riportato una valutazione superiore in sede di prova scritta; In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato che ha riportato una valutazione superiore nella prova orale.

Tutte le comunicazioni della commissione riguardante le date delle prove, gli esiti e la graduatoria finale avverranno con pubblicazione sul sito internet di Solgas.

Solgas procederà all'assunzione a tempo indeterminato del primo Candidato/a risultante dalla graduatoria finale ottenuta sommando i punteggi dalle prove di cui agli Art. 8 e Art. 9.

Il/la nominato/a dovrà assumere servizio, pena decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

In caso di rinuncia o di decadenza del candidato chiamato, Solgas si riserva la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

Prima di assumere servizio, il nominato dovrà presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate con la presentazione della domanda.

Art. 10 - Disciplina del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro verrà disciplinato sulla base del **CCNL Acqua e Gas** e dagli Accordi integrativi nazionali ed aziendali vigenti alla data di assunzione.

La retribuzione è quella prevista per il **5° livello CCNL Acqua e Gas**.

L'assunzione verrà attuata mediante contratto a tempo determinato full time (38.5 ore settimanali) della durata di 12 mesi **alla scadenza della quale la So.L.G.A.S S.R.L. si riserva la facoltà di trasformare a tempo indeterminato il rapporto di lavoro.**

Il profilo assunto sarà assoggettato ad un periodo di prova della durata di un (1) mese.

La sede di primo impiego è ubicata nel Comune di Fermo (FM).

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Solgas srl e MTI Consulting informano che i dati personali dei candidati verranno trattati in forma cartacea e registrati su archivi elettronici ai sensi del D.Lgs 196/2003.

La documentazione presentata non verrà restituita.

Art. 12 - Norme transitorie e finali

Solgas srl si riserva la facoltà di:

- Prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- Revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
- Procedere o meno all'assunzione senza che i selezionati possano vantare diritti di alcun genere o tipo relativamente all'assunzione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dal presente bando.

Le domande di adesione presentate fuori dai termini stabiliti dal presente bando verranno ritenute prive di valore e quindi nulle.

Fermo, lì 17/06/2022

L'amministratore Unico

Dott. Emanuele Corradi